

Vemmingbund Vandforsyningsselskab

Vedtægter September 2022

Oversigt

1. **Navn hjemsted og værneting**
2. **Formål**
3. **Medlemskreds**
4. **Medlemmernes rettigheder**
5. **Medlemmernes forpligtelse**
6. **Udtrædelse af selskabet**
7. **Selskabets drift**
8. **Anlæg**
9. **Stikledning (jordledninger)**
10. **Generalforsamling**
11. **Bestyrelsen**
12. **Tegningsret**
13. **Regnskab/ Valg af bilagskontrollanter**
14. **Budget & Medlemsbidrag**
15. **Kommunikation**
16. **Ikrafttræden**

Vemmingbund Vandforsyningsselskab

Vedtægter

1. Navn, hjemsted og værneting

Vandforsyningsselskabet er et andelsselskab med begrænset ansvar. Selskabet/foreningen er beliggende i Sønderborg kommune.

Selskabets navn er: **Vemmingbund Vandforsyningsselskab, CVR: 13996628**

Sønderborg Byret er værneting i retsanliggender, der vedrører selskabet, såvel mellem medlemmerne indbyrdes som mellem selskabet og grundejerne. Selskabet, ved dennes formand, er som sådan rette procespart for alle fælles rettigheder og forpligtelser i selskabets anliggender.

Vandforsyningen administreres efter gældende fællesregulativ og denne vedtægt.

Afgifter betales i henhold til takstblad.

2. Formål

Selskabets formål er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det fastsatte regulativ at forsyne ejendomme indenfor selskabets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige driftsbidrag, som foruden driftsomkostninger skal dække forsvarlige afskrivninger og rimelige henlæggelser til fornyelser og nødvendige udvidelser, samt at varetage medlemmernes fælles interesse i alle vandforsynings- og deraf afledte spørgsmål. Foreningen er ikke partipolitisk.

3. Medlemskreds

Enhver, der har tinglyst adkomst til fast ejendom i forsyningsområdet, kan blive medlem af selskabet (grundejere eller ejere af ejendomme på lejet grund)

For ejendomme, der er opdelt i ejerlejligheder, er det ejerne af de enkelte ejerlejligheder, der er medlem, medmindre andet er tinglyst på ejendommen.

4. Medlemmers rettigheder

Selskabets medlemmer har ret til at blive forsynet med vand på de vilkår, der er fastsat i det til enhver tid gældende fællesregulativ.

Gældende vedtægter, fællesregulativer samt takstblad kan findes for selskabets hjemmeside: www.vemmingbund.net

5. Medlemmernes forpligtelse

De nærmere betingelser for optagelse af medlemmer fastsættes af selskabets bestyrelse i overensstemmelse med fællesregulativet, vedtægterne og takstbladet.

Såfremt selskabet optager lån, hæfter medlemmerne alene med deres indskud medmindre der på en ekstraordinær generalforsamling træffes anden bestemmelse.

Samtlige udgifter til selskabets drift herunder forrentning og afdrag på eventuelle lån, administration, vedligeholdelsesudgifter og driftsudgifter af enhver art, pålignes af bestyrelsen i forhold til medlemmernes antal og på grundlag af det af bestyrelsen førte regnskab. Termin for opkrævning fremgår af takstblad.

6. Udtrædelse af selskabet

Såfremt et medlem afgår ved døden, overgår dennes rettigheder og forpligtelse til de retmæssige arvinger. Ved ejerskifte har sælgeren pligt til at underrette selskabet om den nye ejers navn og adresse. Ved ejendomssalg skal sælgeren drage omsorg for, at rettigheder og forpligtelse over for selskabet overdrages køberen. Er dette ikke sket er selskabet berettiget til at forlange den sælgende husejers andel i eventuelle lån indbetalt kontant alt efter bestyrelsens bestemmelse. Ved nedrivning af en ejendom eller flytning af samme træffes aftale med bestyrelsen i hvert enkelt tilfælde. Ved ejerskifte og ejendomssalg skal selskabet underrettes samtidig med tinglysning af endeligt skøde.

7. Selskabets drift

Samtlige udgifter til selskabets drift herunder forrentning og afdrag på eventuelle lån, administration, vedligeholdelsesudgifter og driftsudgifter af enhver art pålignes af bestyrelsen. Regler for opkrævningsterminer fastsættes ligeledes af bestyrelsen. Regler for opkrævningsterminer fremgår af takstblad. Er de forfaldne afgifter ikke betalt på forfaldsdage opkræves et yderligere gebyr, der fastsættes af bestyrelsen, jfr. Takstblad.

8. Anlæg

Vandforsyningen til området leveres af Broager Vandværk. Distributionsnettet er anlagt og ejes af Vemmingbund Vandforsyningsselskab.

Med hensyn til anlæggelse og vedligeholdelse af hovedledninger og stikledninger nedlagt i biveje m.v. henvises til gældende bestemmelser i Fællesregulativet.

9. Stikledninger (Jordledninger)

Med hensyn til anlæggelse og vedligeholdelse af jordledninger, vandmålere samt installation i bygninger henvises til gældende bestemmelser i fællesregulativet.

10. Generalforsamling

Selskabets/foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen. Den ordinære generalforsamling afholdes én gang årligt i juni/juli måned og det tilstræbes at generalforsamlingen afholdes i Vemmingbund's nærområde.

På generalforsamlingen skal minimum følgende punkter behandles:

- a. Valg af dirigent
- b. Aflæggelse af beretning
- c. Aflæggelse af regnskab
- d. Forslag fra bestyrelsen eller medlemmer. Forslag skal være tilgået formanden senest 8 dage inden generalforsamling.
- e. Valg af bestyrelse, jfr. punkt 11
- f. Valg af bilagskontrollant, jfr. punkt 13
- g. Valg af bilagskontrollantsuppleant, jfr. punkt 13.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes når bestyrelsen finder grund dertil eller når mindst 25 % af medlemmerne skriftligt over for bestyrelsen fremsætter begæring derom med angivelse af, hvad der ønskes behandlet.

Indkaldelse til ordinær generalforsamling skal ske med mindst 3 ugers varsel ved offentliggørelse på foreningens hjemmeside: www.venningbund.net. Indkaldelsen vil være til rådighed på hjemmesiden fra 1. maj i det år generalforsamlingen afholdes.

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske med mindst 8 dages varsel med brev.

Beslutninger på generalforsamling afgøres ved almindeligt stemmeflertal ved simpel håndsoprækning. Der kan kun afgives én stemme pr. husstand. Såfremt afstemningen er tæt, kan dirigenten beslutte at stemmeafgivningen skal protokolleres ved at notere adressen på de afgivende stemmer.

Vedtægtsændringer kan kun finde sted, når mindst 3/4 af de mødte stemmer derfor. Beslutning om selskabets opløsning kan kun finde sted ved vedtagelse med den for vedtægtsændringer anførte majoritet, som skal opnås på to efter hinanden følgende generalforsamlinger, der skal afholdes med mindst 4 ugers mellemrum. Så længe selskabet har forpligtelse over for optagne lån, kan opløsning ikke finde sted.

11. Bestyrelsen

Den af generalforsamlingen valgte bestyrelse består af 5 medlemmer, hvoraf mindst et skal være fastboende. Valget gælder for 2 år.

Der afgår i lige år 3 medlemmer, og i ulige år 2 medlemmer.

Der vælges i lige år 1 suppleant for 2 år.

Bestyrelsen der selv konstituerer sig med formand, næstformand, sekretær og eventuel kasserer, varetager selskabets interesse i enhver henseende. Beslutninger træffes med almindeligt flertal.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og sekretæren fører mødeprotokol, der underskrives af bestyrelsesmedlemmerne.

Ved afgang fra bestyrelsen indtræder en suppleant. Sådanne bestyrelsesmedlemmer indtræder i det afgåede medlems resterende valgperiode. Bestyrelsen er ansvarlig for den daglige drift i overensstemmelse med vedtægterne og gældende fællesregulativ.

Bestyrelsen kan på selskabets regning antage lønnet hjælp til administration, vedligeholdelse og ny anlæg.

Bestyrelsen kan fastsætte honorar til et eller flere bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen har ansvaret for registrering, anmeldelse og præsentation af regnskab m.v. overfor gældende lovgivning.

Bestyrelsen har ansvaret for regnskabsførelsen og opstilling af årsregnskab.

Bestyrelsen er pligtig til at anbringe selskabets kapital til bedst mulig forrentning. Dog må der ikke foretages anbringelser i risikofyldte investeringer. Køb eller salg af obligationer kan kun finde sted ved formandens og 1 bestyrelsesmedlems underskrift.

12. Tegningsret

Selskabet tegnes af formanden/næstformanden sammen med den øvrige bestyrelse. Alle regninger skal forinden betalingen være attesteret af formanden eller et medlem af bestyrelsen.

13. Regnskab/valg af Bilagskontrollanter

Regnskaberne revideres af 2 valgte bilagskontrollanter. Bilagskontrollanterne vælges på den ordinære generalforsamling for 2 år ad gangen. Den ene vælges i lige år – den anden i ulige år. Bilagskontrollantsuppleant vælges for 2 år ad gangen i lige år.

Selskabets regnskabsår følger kalenderår og løber fra den 1. januar til den 31. december.

Det årlige overskud, der måtte fremkomme efter forsvarlige afskrivninger og henlæggelser, kan ikke udbetales til medlemmerne.

14. Budget og medlemsbidrag

Bestyrelsen udarbejder hvert år et budget, der viser foreningens forventede udgifter og indtægter, og som forelægges generalforsamlingen til godkendelse. Bestyrelsen sørger gennem kasserer for opkrævning af bidrag.

15. Kommunikation

Et beslutningsreferat fra den årlige generalforsamling samt regnskab & budget offentliggøres på hjemmesiden www.vemmingbund.net når det foreligger.

16. Ikrafttræden

Selskabets/foreningens vedtægter er sidst ændret på den ordinære generalforsamling i 2004. De nu ændrede vedtægter er godkendt på den ekstraordinære generalforsamling den 10. september 2022.

Vedtægterne træder i kraft straks efter godkendelsen.